ATYRAU UNIVERSITY

Х.Досмұхамедов атындағы Атырау университеті КЕАҚ

С А П А М Е Н Е Д Ж М Е Н Т Ж Ү Й Е С І

ЕРЕЖЕ

БЕКІТЕМІН
Х.Досмұхамедов атындағы
Атырау университетінің
Басқарма төрағасы - ректор
________ С.Н.Идрисов
«21» 01 2021 ж.

АРДАГЕРЛЕР КЕҢЕСІ ТУРАЛЫ ЕРЕЖЕ

СМЖ № 090

Атырау 2021 ж

	Лауазымы	Т.А.Ә.	Қолы	Күні
Жасақтаған	Ардагерлер кеңесінің төрағасы	Ш.Н.Нагимов		20.01.21
Келісілді	Академиялық мәселелер жөніндегі проректор м.а	К.М.Утепкалиева		20.01.21
	Сапа мониторингі кеңсесінің жетекшісі	Ж.Т.Кайшыгулова		20.01.21
	Заң кеңесшісі	К.С.Куанов		20.01.21

Мазмұны

1	Жалпы ереже	4
2	Қысқартулар	
3	Ардагерлер Кеңесінің міндеттері мен қызметі	4
4	Нормативтік сілтемелер	4
5	Құқығы мен жауапкершілігі	4
6	Кеңес жұмысын бақылау және есеп беру	5
7	Таныстыру парағы	6
8	Өзгерістер мен толықтыруларды тіркеу парағы	7

1 Жалпы ереже

1.1 Осы Ереже негізінде Ардагерлер Кеңесінің міндеттері, қызметі, құқықтары мен жауапкершілігі анықталады.

1.2 Ардагерлер Кеңесі университет құрылымына енеді.

1.3 Ардагерлер Кеңесі өз құзыреттілігінің шеңберінде университет ардагерлерінің бірқалыпты қызметін қамтамасыз ететін қоғамдық бөлім болып табылады.

1.4 Ардагерлер Кеңесі құрамына университет факультеттері мен бөлімдерінде еңбек етіп жүрген ардагерлер мен жұмыстан тыс ардагерлер есепте тұрады.

2 Қысқартулар

АМЖП – Академиялық мәселелер жөніндегі проректор

ҚББ – Құрылымдық бөлім басшысы

ҚБЕ – Құрылымдық бөлім ережесі

СМЖ – Сапа менеджмент жүйесі

3 Нормативтік сілтемелер

3.1 Бұл Ережеде келесі нормативтік құжаттарға сілтемелер жасалады;
2015 жылы 14 қаңтарда құрылған «Ардагерлер ұйымы» Республикалық бірлестігі Орталық Кеңесі, «Ардагерлер ұйымы» қалалық бірлестігі ережелері мен нұсқаулары.

3.2 Нормативтік құжаттар мен ұсынымдар " Республикалық Орталық Бірлестік Кеңесінің»;

3.3 "Ардагерлер қоғамы" және облыстық бірлестіктің Орталық Кеңесі;

3.4 Қалалық Кеңестің "ардагерлер қоғамы" ;

3.5 ҚР Білім Министрлігінің нормативтік құжаттары мен заңдары.

3.6 ИСО 9001:2015 Халықаралық Стандартының талаптары

4 Ардагерлер Кеңесінің міндеттері мен қызметі

4.1 Ардагерлер Кеңесінің міндеті зейнеткерлердің еңбек жағдайы мен құқығын қорғау.

4.2 Ардагерлердің қоғамдық өмірге қатысын, жоғары деңгейдегі әлеуметтік-тұрмыстық жағдайын қамтамасыз ету.

4.3 Ардагерлерге кәсіподақ комитеті арқылы санаторийлік емделуге ықпал ету.

4.4 Ардагерлердің оқу орындарында, ұжымдарда,қоғамдық мекемелерде аға буынның жауынгерлік және еңбек дәстүрін насихаттауына ықпал ету.

4.5 Ардагерлердің университеттегі әріптестерімен бірге ғылыми жобалар дайындауына, зерттеулер жүргізуіне ықпал ету.

4.6 Университеттегі білім беру мәселелерді талқылауға қатысу.

4.7 Студенттердің білім берудегі жаңа технологияларды меңгеруіне жағдай жасау.

4.8 Жастарды қазақстандық патриотизм рухында тәрбиелеу ісіне атсалысу.

4.9 Қоғамда ұлт-аралық және дінаралық келісімді тұрақтылықты нығайтуға байланысты жұмыстарға қатысу.

5 Құқығы мен жауапкершілігі

5.1 Кеңес құқылы:

- Өз компетенциясы шеңберінде басқа мекемелермен қарым-қатынас барысында туындаған мәселелерді шешуге, мәжілістер мен жиналыстар өткізуге;
- Университет әкімшілігі алдында ардагерлердің демалысы, әлеуметтік жағдайы мен денсаулығын сақтау сұрақтарына орай мәселелер қоюға;
- Өз құзыреттілігі аясында әдістемелік және кеңес беру қызметін көрсетуге;

5.1.2 Түпнұсқаға және есепке алынған жұмыс даналарына өзгерістер мен толықтырулар енгізу үшін ҚББ жауапты болады.
ҚБЕ-не енгізілетін өзгерістер АкМЖП рұқсатымен жүзеге асырылады және оның қолының қойылуымен құжатталып, бекітіледі. Түпнұсқа және есепке алынған жұмыс даналарына өзгерістер мен толықтырулардың енгізілуі Ережелерді жасақтау

тәртібі талаптарына сай жүргізіледі.

5.1.3 Ережелерді ҚББ қажеттілігіне қарай қайта қарап отырады.

5.1.4 **Ережеге өзгерістер мен толықтырулар енгізуге негіз бола алады:**

-заңдық күші бар нормативті-құқықтық актілерге енгізілген жаңартулар мен өзгерістердің болуы;

- басқарма төрағасы - ректорының бұйрықтары;.

-құрылымдық бөлімдер арасындағы міндеттердің қайта бөлінуі;

-құрылымдық бөлімдердің қайта құрылуы;

-мекеменің және құрылымдық бөлімдердің атаулары өзгерген жағдайда Ереже ауыстырылады.

Ереже ауыстырылған жағдайда өз күшін жойған Ереженің университеттегі барлық даналары алынады және жаңасымен ауыстырылады.

5.2 Жауапты

5.1.1 Осы Ережемен өзіне жүктелген функцияларды тиісінше орындамағаны үшін;

5.2.2 Қазақстан Республикасының нормативтік-құқықтық актілері мен ИСО 9001:2015 МС талаптарына сәйкес ережені келісуді СМЖ жүзеге асырады.

5.2.3 Күші жойылған ережені ауыстыру және жою үшін ҚББ жауапты болады.

5.2.4 Есепке алынған Ереженің жұмыс данасын бөлімшеде сақтау үшін ҚББ жүктеледі.

5 Ардагерлер Кеңесі жұмысын бақылау және есеп беру

5.1 Ардагерлер Кеңесі жылына бір рет өтетін университет ардагерлерінің жалпы жиналысында есеп береді;

5.2 Кеңес қызметін тексеру ардагерлер Кеңесінің төрағасына жүктеледі.

ТАНЫСУ ПАРАҒЫ

№ р/с	Қызметкердің Т.А.Ә.	Лауазымы	Танысу күні	Қызметкердің қолы
1	2	3	4	5

ӨЗГЕРІСТЕР МЕН ТОЛЫҚТЫРУЛАРДЫ ТІРКЕУ ПАРАҒЫ

№ р/с	Құжат бөлімінің, тармағының, тармақшасының №	Өзгеріс енгізу күні	Негіздеме (Бұйрық №, күні)	Өзгеріс енгізілген күн	Өзгерісті енгізген тұлғаның қолы
1	2	3	4	5	6